

PREDLOG

Na podlagi 84. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07-uradno prečiščeno besedilo in 36/08) in v povezavi z Zakonom o višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS 86/04) minister za šolstvo in šport izdaja

Pravilnik o normativih za financiranje višjih strokovnih šol

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen (vsebina pravilnika)

S tem pravilnikom se ureja financiranje izvajanja višješolskih študijskih programov (v nadaljnjem besedilu: študijski program), razvojnih nalog, mednarodnega sodelovanja in drugih z zakonom določenih dejavnosti, potrebnih za izvajanje višješolskega študija.

II. LETNA SREDSTVA ZA IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

2. člen (letna sredstva za izvajanje študijskega programa)

Letna sredstva za izvajanje študijskega programa (LSP) so sredstva, ki se določijo ob upoštevanju izhodiščne letne cene na študenta, števila rednih študentov (v nadaljnjem besedilu : študent) in diplomantov posameznega študijskega programa ter faktorja programske skupine, v katero je študijski program razvrščen.

Letna proračunska sredstva za izvajanje študijskega programa za proračunsko leto (t) (izvajanje dejavnosti od 1.12. preteklega koledarskega leta do 30.11. tekočega koledarskega leta) se izračunajo po naslednji enačbi:

$LSP_i = LC_t * f_k * (2 * p * \check{S}_i + 2 * (1 - p) * D_i)$, pri čemer uporabljeni izrazi pomenijo:

LC_t je izhodiščna letna cena na študenta v letu t, ki jo s sklepom za vsako proračunsko leto določi minister, pristojen za višje strokovno šolstvo (v nadaljnjem besedilu: minister).

\check{S}_i je število redno vpisanih študentov 2. letnika v i – ti študijski program v študijskem letu, ki se je začelo pred letom t.

D_i je število diplomantov rednega študija i – tega študijskega programa v letu t-2.

f_k je faktor študijske skupine, v katero je razvrščen i- ti študijski program, določen v 4. členu pravilnika.

p je parameter, ki določa razmerje, v katerem se pri izračunu letnih sredstev za študijski program upošteva število vpisanih študentov in število diplomantov. Vrednost parametra p je 0,80.

Za študijske programe, ki se na višji strokovni šoli (v nadaljnjem besedilu: šola) začnejo izvajati prvič v preteklem proračunskem letu, je vrednost parametra p za prvo in naslednja tri proračunska leta 1. Za prvo proračunsko leto, se sredstva določijo ob upoštevanju števila študentov prvega letnika. Za obdobje od 01.10. do 30.11. prvega študijskega leta se upošteva število vpisanih študentov s v prvi letnik.

3. člen (letna cena študijskega programa)

Letna cena študijskega programa je seštevek stroškov dela in materialnih stroškov, potrebnih za izvedbo študijskega programa, preračunan na študenta v skladu z metodologijo, ki je priloga tega pravilnika

Stroški dela vključujejo sredstva za plačilo dela, vključno s prispevki in drugimi dajatvami delodajalca iz plač ter druge osebne prejemke v skladu s predpisi iz delovnega razmerja.

Cenik za vrednotenje posameznih vrst delovnih mest določi za vsako proračunsko leto minister

Materialni stroški vključujejo sredstva za izdatke za blago in storitve, ki nimajo narave stroškov dela.

Materialni stroški se določijo v odstotku od stroškov dela in znašajo najmanj 8 % stroškov dela.

4. člen (programske skupine)

Študijski programi se po stroškovni zahtevnosti razvrščajo v naslednje programske skupine z naslednjimi faktorji:

Programska skupina	Faktor programske skupine (f_k)	Študijski programi
1. skupina	1,1	USTNI HIGIENIK, LOGISTIČNO INŽENIRSTVO, TELEKOMUNIKACIJE, ELEKTROENERGETIKA, GEOTEHNOLOGIJA IN RUDARSTVO,
2. skupina	1,3	MEDIJSKA PRODUKCIJA, GRADBENIŠTVO, EKONOMIST, ORGANIZATOR SOCIALNE MREŽE, POSLOVNI SEKRETAR, VARSTVO OKOLJA IN KOMUNALA, FOTOGRAFIJA

3. skupina	1,45	HORTIKULTURA, ELEKTRONIKA, MEHATRONIKA, STROJNIŠTVO, LESARSTVO, ŽIVILSTVO IN PREHRANA, INFORMATIKA, UPRAVLJANJE PODEŽELJA IN KRAJINE
4. skupina	1,75	GOSTINSTVO IN TURIZEM, OBLIKOVANJE MATERIALOV

Ob sprejetju novega študijskega programa minister, na predlog pristojnega strokovnega sveta, razvrsti program v programsko skupino.

5. člen (normativi za določitev obsega dela)

Za določitev obsega organiziranega izobraževalnega dela se za polni delovni čas strokovnih in drugih delavcev uporabljajo naslednji normativi:

- predavatelj višje strokovne šole z obveznostjo 384 ur predavanj letno,
- predavatelj, ki vodi programsko področje z obveznostjo 384 ur predavanj letno,
- inštruktor z obveznostjo 480 ur seminarskih vaj letno,
- inštruktor z obveznostjo 480 ur laboratorijskih vaj letno,
- laborant z obveznostjo 630 ur laboratorijskih vaj letno,
- organizator praktičnega izobraževanja na 150 študentov,
- knjižničar na 600 študentov,
- vzdrževalec učne tehnologije na 600 študentov,
- referent VI (za študijske in študentske zadeve) na 240 študentov,
- računovodja VI na 600 študentov,
- poslovni sekretar VI na 600 študentov,
- hišnik V na 600 študentov,
- čistilka II na 180 študentov.

6. člen (mentorstvo pripravniku)

Za mentorstvo pripravniku se prizna štiri ure na teden za delo s pripravnikom.

7. člen (normativi za določitev obsega izobraževanja)

Za določitev obsega organiziranega izobraževalnega dela (LC) se upošteva naslednje normative o oblikovanju skupin:

- obseg organiziranega izobraževalnega dela za 120 študentov na letnik višješolskega študijskega programa.
- 90 študentov v skupini za predavanja;

- 30 študentov v skupini za seminarske vaje;
- 15 študentov v skupini za laboratorijske vaje;
- 30 študentov v skupini za izbirni predmet ali posamezni modul.
- 120 študentov za vodenje programskega področja.

III. DOLOČITEV SREDSTEV ZA DRUGE NALOGE, POVEZANE Z IZOBRAŽEVALNIM DELOM

8. člen (druge naloge)

Za opravljanje drugih nalog, ki jih šola opravlja v skladu z zakonom in drugimi predpisi, vsako leto določi višino sredstev minister, v obsegu do največ 5% letnih stroškov programa..

Druge naloge iz prejšnjega odstavka obsegajo:

- razvoj izvedbenega kurikula,
- razvoj prosto izbirnih modulov,
- mednarodno sodelovanje,
- sodelovanje z drugimi višjimi strokovnimi šolami in drugimi izobraževalnimi institucijami v terciarnem izobraževanju,
- sodelovanje s sorodnimi institucijami, ki opravljajo razvojno in raziskovalno delo na področjih, za katere izobražuje višja strokovna šola,
- delovanje skupnosti študentov in interesne dejavnosti študentov (športne aktivnosti, tekmovanja...).

9. člen (zagonški stroški)

Financiranje novo ustanovljene šole, do začetka izvajanja študija, vendar največ za 6 mesecev, s sklepom določi minister.

IV. DOLOČITEV LETNEGA OBSEGA SREDSTEV ZA VIŠJO STROKOVNO ŠOLO

10. člen (letni obseg sredstev šole)

Letni obseg sredstev (LOS) za šolo je obseg sredstev, ki jih prejme šola v posameznem proračunskem letu (t) za izvajanje študijskih programov in sredstev za druge naloge..

11. člen
(pogodba o zagotavljanju sredstev)

Obseg sredstev za financiranje v skladu s tem pravilnikom se določi s pogodbo o zagotavljanju proračunskih sredstev za izvajanje višješolskega študija, ki jo skleneta šola in minister.

Pogodba se sklene za vsako proračunsko leto najkasneje do 15. decembra tekočega proračunskega leta.

Obvezni elementi pogodbe so:

- število redno vpisanih študentov
- število diplomantov rednega študija
- letni obseg sredstev šole
- dinamika zagotavljanja sredstev v proračunskem letu
- druge medsebojne pravice in obveznosti

Če pogodba iz prvega odstavka tega člena ni sklenjena do 15. decembra, minister izda sklep o začasnem financiranju šole.

V. POROČANJE

12. člen
(poročanje o številu študentov in diplomantov)

Za določanje letnih sredstev šole morajo šole ministrstvu, pristojnemu za višje strokovno šolstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), enkrat letno poslati podatke o številu vpisanih študentov za tekoče študijsko leto. Podatke, o številu vpisanih študentov na dan 30. oktobra višje strokovne šole sporočijo do 15. novembra.

Podatke o številu diplomantov v preteklem proračunskem letu šole sporočijo do 15. marca.

Podatki o številu študentov in diplomantov morajo biti prikazani po študijskih programih in po letnikih.

Ne glede na prvi odstavek tega člena se za študijske programe, ki se na določeni šoli začenjajo na novo, prvi podatki o številu vpisanih študentov sporočijo do 15. oktobra.

Podatke o številu študentov, ki so v preteklem študijskem letu uspešno zaključili letnik šole pošljejo do 31. oktobra.

13. člen
(poročanje o poslovanju šole)

Program dela, finančni načrt in letno poročilo višje strokovne šole morajo biti pripravljene v skladu s finančno-računovodskimi predpisi in navodili ministrstva, pristojnega za finance, ter navodili ministra.

VI. NADZOR

14. člen (nadzor)

Finančni nadzor nad porabo sredstev nakazanih v skladu s tem pravilnikom opravlja ministrstvo, pristojno za šolstvo in šport. Finančni nadzor se opravlja na podlagi letnih poročil in na druge načine preverjanja namenske porabe sredstev proračunskih uporabnikov.

Podatke, ki jih posredujejo šole lahko ministrstvo na šoli kadar koli preveri. Šola mora ministrstvu omogočiti vpogled v evidence, listine in drugo dokumentacijo povezano z njenim poslovanjem.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen (prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Odredba o normativih in standardih za financiranje višjih strokovnih šol (Uradni list RS, št. 39/96).

16. člen (določitev cene v prehodnem obdobju)

Za obdobje od 1.10. do 30.11. 2008 zaradi prehoda na nov način financiranja minister s sklepom določi vrednost izhodiščne letne cene za to obdobje.

17. člen (uveljavitev pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne za študijsko leto 2008/09.

Dr. Milan Zver
MINISTER

EVA: 2005-3311-0046
Številka:0070-79/2008
Ljubljana,dne